

Avis de recrutement

Recrutement externe des adjoints techniques de 2^{ème} classe de recherche et de formation

SESSION 2018

Nombre de postes à pourvoir dans l'établissement :

1 poste dans la branche d'activité professionnelle J – Adjoint en gestion administrative

a) **Conditions à remplir :**

- Remplir les conditions générales fixées par la loi n°83-634 du 13/07/83 modifiée
- Aucune condition d'âge ni de diplôme ne sont exigées

b) **Inscriptions :** les inscriptions sont ouvertes du **3 avril au 27 avril 2018**

c) **Modalités d'inscription :**

- Les candidats feront acte de candidature sur un dossier mis à leur disposition. Ce dossier comprendra obligatoirement une lettre de candidature et un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'études ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés.

Les dossiers pourront être téléchargés et imprimés sur le site de l'Université PARIS-DAUPHINE (rubrique « Dauphine recrute »).

Les dossiers seront :

- Soit déposés à l'adresse indiquée sur le dossier avant le 27 avril midi au plus tard
- Soit confiés aux services postaux en temps utile pour que l'enveloppe d'expédition soit oblitérée du 27 avril 2018 au plus tard (le cachet de la poste faisant foi)

Tout dossier d'inscription déposé ou expédié après cette date entraînera le rejet de la demande d'inscription.

d) **Modalités de recrutement :**

Le recrutement se déroule en deux étapes :

1. La commission de sélection, arrêtée par le Président de l'Université PARIS-DAUPHINE, procédera à l'examen des dossiers des candidats
2. La commission auditionnera les candidats retenus. Ces derniers seront destinataires d'une convocation à des entretiens programmés au plus tard le 29 juin 2018.

A l'issue des entretiens, la commission arrêtera, par ordre de mérite, la liste des candidats aptes au recrutement